ATA 14/2021 - **REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ.** Aos nove dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às 13 horas e 30 minutos, na sala de reuniões da Câmara de Vereadores do Município de Xangri-Lá, foi aberta REUNIÃO ORDINÁRIA do Conselho de Administração do PREV-Xangri-Lá, com a participação dos conselheiros **Débora Trindade de Matos, Janete Morelatto, Estela Silveira de Araújo, Tatiana Dal Ri, Vanessa Nunes** e como membro nato deste conselho a representante **Heloísa Alves da Rosa, Bruno Oliveira de Fraga, Priscila Simone Ebert de Miranda, Daniele Soligo,** servidores do Prev-Xangri-Lá e o Presidente do PREV **Filipe Bakkar Reckers. Ausente a servidora Eliane Trindade Lima,** a qual apresentou justificativa. Pauta da reunião: Orçamento; Proposta de Bancos para Compra de Títulos Públicos; Renovação de Contrato Infoprev; Mandato Conselheiro, Adendo da Política de Investimentos, Renovação de Contrato – IGAM. Dando início a reunião o Presidente do Prev Filipe Bakkar Reckers falou sobre a renovação do Contrato do IGAM, sendo informado que não houve aumentou na proposta de renovação, mantendo o valor mensal de R$1099,76, tendo em vista de que foi informado pelos servidores do Prev-Xangri-Lá que é bastante utilizada a assessoria dessa empresa, este Conselho aprova a renovação. Dando seguimento aportou-se a necessidade de Renovação do Infoprev com a proposta orçamentária de R$5300,00 anual, o que restou aprovado. Quanto à política de investimentos foi emitida a Resolução 4.963/2021, a qual prevê a possibilidade de concessão de crédito consignado, sem regulamentação; prevê a proibição de Daytrade; e alterou alguns enquadramentos quanto às aplicações em rendas variáveis. Não tendo este Conselho nada a opor quanto a isso. Sobre a compra de títulos públicos o Presidente do Prev-Xangri-Lá informou que o Bruno buscou dois orçamentos em bancos para poder realizar tais compras, sendo que o Banco do Brasil apresentou orçamento no valor de R$1.800,00 mensais e a Caixa Econômica Federal no valor de R$3.600,00 mensais, o Conselho solicitou seja verificado se há a possibilidade da compra de tais títulos em outros bancos ou corretoras, a fim de não ter o custo mensal das taxas ou pelos menos diminuí-las. O Felipe informou que o Mandato da Conselheira Débora se encerra no final desse mês, sendo que o Conselho de Administração solicitou adoção das medidas cabíveis para manter composição de sete membros no conselho, com a verificação de que se há inscritos na lista, bem como se eles possuem interesse ainda para assumir a vaga que será aberta. Foram retomados os assuntos tratados na última reunião sobre a possibilidade de criar nova vaga para o cargo de analista previdenciário, bem como quanto à realização de convênio com o executivo, para que este conceda 15 horas semanais de um procurador para atendimento das questões jurídicas do Prev-Xangri-Lá e em contrapartida o processamento da Previdência Complementar seria realizada pelo Prev-Xangri-Lá, sendo que por parte do executivo foi manifestado a possibilidade na reunião realizada no dia 06/12/21 sendo que será repassado ao Prefeito para que manifeste sua posição. Em razão desse assunto o Felipe informou que não deixará o cargo de Analista Previdenciário até o final do ano que vem. O Conselho solicitou que seja realizado impacto para criação de nova vaga para o cargo de Analista Previdenciário, bem como o parecer jurídico para verificar a legalidade quanto à realização de convênio nos termos narrados. Ainda, solicitou-se ao Felipe que se manifeste formalmente ao Prefeito a sua intenção para saída da Presidência do Prev-Xangri-Lá. Restou ainda apresentada pela Heloísa a proposta de alteração de atribuições dos cargos, de analista previdenciário e analista administrativo e financeiro, a partir da pesquisa feita com base nos cargos da autarquia IPERGS, após a leitura das atribuições a serem incluídas fica a matéria incluída em pauta para deliberação na próxima reunião. Por fim, restou antecipada a reunião ordinária do dia 20/12/21 para o dia 17/12/21 às 13h30min para analisar os cálculos que serão apresentados, bem como pareceres, incluida em pauta também a analise do da cessão não onerosa do Consignet, solicitando a presença do servidor Kevin, lotado no Departamento de Recursos Humanos, para esclarecer a utilização do Consignet.

DÉBORA TRINDADE DE MATOS

FILIPE BAKKAR RECKERS

JANETE MORELATTO

ESTELA SILVEIRA DE ARAÚJO

VANESSA NUNES

TATIANA DAL RI

HELOÍSA ALVES DA ROSA

BRUNO OLIVEIRA FRAGA

PRISCILA SIMONE EBERT DE MIRANDA

DANIELA SOLIGO